

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Cell.
E-mail

LOPES, ALESSANDRO V.ZO

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

05.07.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1991 AL 2005

Ditta Palermo Domenica, via Argine Dx Annunziata - 89100 Reggio Calabria
Convenzionata Ussl 31 Regione Calabria dal 15 gennaio 1991
Comunità Alloggio
Coordinatore
Educatore Professionale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2005

Cooperativa Sociale COOSSEL, 174, Via Reggio Campi Il Tronco -89100 Reggio Calabria
Convenzionata Ussl 31 Regione Calabria 11Maggio 1990
Sevizi Socio Sanitari Educativi e di Lavoro
Coordinatore
Educatore Professionale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

Da Settembre 1979 a Luglio 1983

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo Scientifico Statale "Alessandro Volta"- 89100 Reggio Calabria

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

FRANCESE

Ottimo

Buono

Buono

INGLESE

Buono

Buono

Buono

Lavoro di squadra : ho lavorato in diverse situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse.

Capacità di adattamento a varie modalità orarie : turnazione, plurisettimanale,etc.

Progetti con laboratori di musico terapia e informatica inerenti all'attività lavorativa svolta

Ottime Competenze Informatiche Acquisite tramite corso di Formazione Professionale,ottimo utilizzo dei programmi Office .Ottima capacità nella navigazione in Internet

Scrittura Creativa

Tecniche di Rilassamento : corso yoga presso un Centro Sportivo Polivalente

Automobilistica (patente B)

Attività di collaboratore presso studio Commerciale

FIRMA
(ALESSANDRO LOPES)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da Febbraio 1988 a Dicembre 1988

Centro di Formazione Professionale Enaip Regione Calabria

Informatica, Dattilografia, Lingua Straniera Inglese

Attestato di Office Automation

Attestato Specialistico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da Ottobre 1989 a Marzo 1992

Istituto di Scienze Politiche - Università degli Studi di Messina

Diritto Costituzionale , Amministrativo,Privato, Legislazione Sociale,Lingue Straniere

Dott. In Scienze Politiche

Laurea

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1995 al 1998

Scuola di Formazione Professionale della Regione Calabria - Azienda Sanitaria Territoriale n° 11 Reggio Calabria - Corso di Educatore Professionale

Diritto Costituzionale e Amministrativo, Strategie e Tecniche Comunicative, educazione Medicina Sociale,Preventiva e Riabilitativa, Legislazione Sociale, Socio-Sanitaria,Lingua Straniera Inglese, Pedagogia

Educatore Professionale

Laurea Specialistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Attestato di partecipazione al corso di formazione con crediti formativi E.C.M. " Cultura Gestionale e Management Sanitario per Educatori Professionali"; Attestato di partecipazione al corso di formazione con crediti formativi E.C.M " Cultura Gestionale : lavoro per progetti. I Progetti educativi"; Attestato di partecipazione al corso di formazione con crediti formativi E.C.M " La competenza comunicativa arte e scienza della comunicazione";Attestato di partecipazione al corso di formazione con crediti formativi E.C.M " Il Mobbing: fenomeno emergente e sistemi di prevenzione";Attestato di partecipazione al corso di formazione con crediti formativi E.C.M " Introduzione alla qualità in sanità ";Attestato di partecipazione all'incontro sul tema " Depressione e Malinconia"; Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "Terapia psicologica integrata (I.P.T)"; Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento "Il paziente schizofrenico: nuove acquisizioni sulla gestione degli interventi terapeutici"; Corso di Formazione " Il disturbo della personalità antisociale, diagnosi cura e riabilitazione; corso di formazione "modelli di gestione nel campo della Riabilitazione Psicosociale Esperienze e risultati a confronto"